



ANACI

Associazione Nazionale Amministratori Condominiali Immobiliari  
SEDE PROVINCIALE TORINO  
C.so G.Ferraris 146  
10129 TORINO

Spett.le  
ANACI  
C.so G.Ferraris 146  
10129 TORINO

**27° EDIZIONE  
CORSO DI FORMAZIONE  
AMMINISTRAZIONE CONDOMINIALE -D.M.140/14  
ANNO 2022**

**MODULO D'ISCRIZIONE**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ titolo di studio \_\_\_\_\_

Residente in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_

C.A.P. \_\_\_\_\_ Cell. \_\_\_\_\_ Tel. Uff. \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_/Partita Iva \_\_\_\_\_ Codice Destinatario (fattura elettronica)

\_\_\_\_\_ Mail: \_\_\_\_\_

intende effettuare l'iscrizione al 27° corso di formazione D.M.140/14 ANACI TORINO 2022 impegnandosi ad osservare e rispettare quanto di seguito elencato:

**Il suddetto corso avrà inizio il 18 Gennaio 2022 e terminerà il 10 Giugno 2022 per un costo complessivo di € 900,00 (novecento/00) + IVA da versare in 3 tranches:**

- 1) € 300,00 + iva all'atto dell'iscrizione;**
- 2) € 300,00 + iva entro il 10 Febbraio 2022**
- 3) € 300,00 + iva entro il 10 Maggio 2022**

Il costo del corso è comprensivo di materiale didattico, per cui:

- a) contestualmente alla presente domanda versa all'ANACI Provinciale di Torino € 300,00 (trecento/00) + IVA quale 1^ acconto per il 27° corso di Amministrazione Condominiale**
- b) si impegna a versare gli altri due acconti entro e non oltre le date sopra indicate**
- c)**

**N.B. – Allegato alla presente Regolamento del Corso da restituire firmato con documenti richiesti (come da Regolamento) e copia contabile di avvenuto versamento del 1^ acconto**

Cordiali saluti

**Ai sensi della vigente Legge sulla privacy (D.Lgs 196/2003), le informazioni contenute in questa scheda sono da considerarsi strettamente riservate. Il loro utilizzo è consentito esclusivamente dietro autorizzazione dello scrivente.**

\_\_\_\_\_ Data

\_\_\_\_\_ Firma

La storia di ANACI inizia da qui



[www.facebook.com/ANACI.Pagina.Ufficiale](https://www.facebook.com/ANACI.Pagina.Ufficiale)  
[twitter.com/Anaci\\_it](https://twitter.com/Anaci_it)  
<https://it.linkedin.com/in/anaci-nazionale-2aba41b2>





**ANACI**

Associazione Nazionale Amministratori Condominiali e Immobiliari  
Sede Provinciale di Torino  
C.so G.Ferraris, 146  
10129 TORINO

## **REGOLAMENTO**

### **DEL CORSO DI FORMAZIONE INIZIALE PER AMMINISTRATORI IMMOBILIARI E CONDOMINIALI D.M.140/14**

**Responsabile Scientifico: Avv. Gian Vincenzo Tortorici**  
**Presidente Provinciale: Enrico Ferreri**

1. Anaci sede di Torino, conformemente alle previsioni dello Statuto dell'Associazione, indice il corso di formazione on-line su piattaforma Cisco Webex , per amministratori di condominio e di immobili di cui al programma allegato;
2. **Il costo del corso ha un costo complessivo di € 900,00 (novecento/00) + IVA da versare in 3 tranches:**
  - 1) **€ 300,00 + iva all'atto dell'iscrizione;**
  - 2) **€ 300,00 + iva entro il 10 Febbraio 2022**
  - 3) **€ 300,00 + iva entro il 10 Maggio 2022**
3. Il Corso ha la precipua finalità di illustrare agli aspiranti amministratori ed agli aspiranti associati le nozioni e le cognizioni utili per il conveniente esercizio della professione di amministratore e per la partecipazione all'esame previsto dallo Statuto della Associazione;
4. Il corsista dichiara di conoscere il dettato degli art. 71 bis disp. att. c.c. e del D.M. 140/2014 e si impegna a collaborare per la piena attuazione delle indicazioni contenute in tale normativa;
5. I corsisti che intendano conseguire l'attestato di cui sopra si impegnano quindi ad adempiere alle prescrizioni del citato D.M., intervenendo ad adeguato numero di incontri e sostenendo l'esame finale;
6. I corsisti dichiarano di accettare le variazioni del programma necessarie od opportune per adeguare l'iter didattico alle prescrizioni della nuova disciplina od a sue modifiche;  
**per l'iscrizione al corso sono richiesti i documenti sotto elencati che dovranno essere allegati alla richiesta di iscrizione ed inviati via mail a : [segreteria@anaci-torino.it](mailto:segreteria@anaci-torino.it)**
  1. **Copia titolo di studio : Diploma di scuola secondaria di secondo grado , laurea o titolo di studio valevole unicamente ai sensi dell'art.71Bis, 5° comma disp. Att. c.c.**
  2. **n.1° fotografia formato tessera;**
  3. **copia codice fiscale;**
  4. **copia documento d'identità;**
  5. **copia del regolamento del corso firmato**
  6. **copia del bonifico bancario**
7. La presenza alle lezioni viene rilevata dalla segreteria e riportata nell'apposto registro. Chi giunge in sede o si collega telematicamente dopo l'appello iniziale o si allontana/scollega prima della fine della lezione viene considerato assente; La presenza telematica viene confermata dalla piattaforma di videoconferenza che segnala l'orario e la durata della connessione oltre che dalla telecamera accesa che garantisce la visibilità del corsista.

8. La presenza telematica viene confermata dalla piattaforma di videoconferenza che segnala l'orario e la durata della connessione e pertanto la presenza
9. **Possono partecipare al corso solo coloro che hanno compilato il format d'iscrizione, consegnato i relativi allegati e provveduto al versamento della quota d'acconto entro l'inizio del corso; Nel caso di ritardo nel pagamento della rata di saldo al corsista è inibita la possibilità di partecipare alle lezioni e sostenere l'esame**
10. Ai corsisti che avranno seguito lezioni per almeno 72 ore, al termine del Corso ed in esito al superamento con profitto dell'esame scritto e orale, sarà rilasciato l'attestato di partecipazione di cui al D.M. 140;
11. l'esame di fine corso si compone di una prova scritta e di una prova orale:
  - a) prova scritta: ai candidati verranno sottoposte almeno 100 domande con risposta si/no, o crocetta da barrare con valutazione conseguente al numero di risposte corrette. Solo i candidati che conseguiranno un risultato pari ad almeno 2/3 della votazione massima possibile saranno ammessi alla prova orale. Dell'esito della prova scritta si terrà conto nella valutazione globale della prova, computandosene l'importanza alla pari con la prova orale;
  - b) Prova orale: la prova orale verrà sostenuta di fronte ad una commissione (salvo diverse disposizioni e comunque nel rispetto delle previsioni normative in materia di emergenza sanitaria da Covid 19) composta da membri designati dal responsabile scientifico e scelti tra i formatori. Dell'esame sarà redatto verbale, con la sommaria indicazione delle domande poste e della valutazione delle risposte fornite dal candidato. L'esito positivo della prova, scritta e orale, sarà attestato dal responsabile scientifico del corso.
12. Il calendario delle lezioni potrà essere modificato, così come i docenti, i contenuti delle lezioni e la sede del corso o di singole lezioni. Le lezioni potranno essere rinviate ma non soppresse. Le lezioni rinviate verranno sempre recuperate.
13. I corsisti e le corsiste dovranno tenere un comportamento civile e corretto verso i formatori, il responsabile scientifico, gli altri corsisti e corsiste, nonché verso i luoghi sede delle lezioni. Potranno formulare domande ai formatori, ma inerenti alle lezioni e non finalizzate alla risoluzione di controversie o casi personali. Compito dei formatori è di dissipare i dubbi dei corsisti e delle corsiste sulle materie insegnate ma non di prestare consulenze su casi privati durante l'orario di insegnamento;
14. Il formatore potrà espellere dal corso i corsisti e le corsiste che col loro comportamento pregiudicano la serena e proficua partecipazione degli altri alle lezioni o alle esercitazioni. L'espulsione è insindacabile da parte dell'espulso, al quale verrà restituito il 30% della quota d'iscrizione versata ove l'espulsione venga comminata prima della 30° lezione. Ove l'espulsione venga pronunciata dopo la 30° lezione, il corsista o la corsista non avranno diritto ad alcuna restituzione;
15. l'accettazione di questo regolamento da parte dei corsisti e corsiste è condizione essenziale per l'ammissione al corso.
16. Tutti i dati personali e non, riportati nel modulo d'iscrizione, così come i dati eventualmente acquisiti nella presente scheda o nel corso di Convegni e/o ns. manifestazioni, saranno trattati esclusivamente per finalità consentite dalla legge nel rispetto della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Il conferimento dati è necessario e la loro mancata indicazione non consente l'esecuzione degli obblighi e delle attività di cui sopra. Le chiediamo di manifestare il Suo consenso al trattamento dei dati medesimi. Titolare del trattamento dei dati è ANACI - Associazione Nazionale Amministratori Condominiali ed Immobiliari.

17. SI [ ] NO [ ] Data \_\_\_\_\_

18. Firma \_\_\_\_\_

SI  NO  Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

L'iscrizione al Corso comporta, pertanto, piena accettazione di tutte le condizioni contenute nella scheda d'iscrizione e nel regolamento.

**IL CORSISTA : Cognome e Nome (firma)** \_\_\_\_\_

**Chiedo l'iscrizione al corso ed accetto questo regolamento  
del corso e mi impegno a rispettarlo in ogni sua parte**

Data

Firma del richiedente

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_