



Associazione Nazionale Amministratori Condominiali e Immobiliari
Sede Provinciale di Torino
C.so G.Ferraris, 146
10129 TORINO

REGOLAMENTO

DEL CORSO DI FORMAZIONE INIZIALE PER AMMINISTRATORI IMMOBILIARI E CONDOMINIALI D.M.140/14

Responsabile Scientifico: Avv. Gian Vincenzo Tortorici
Presidente Provinciale: Enrico Ferreri

1. Anaci sede di Torino, conformemente alle previsioni dello Statuto dell'Associazione, indice il corso di formazione per amministratori di condominio e di immobili di cui al programma che si allega;
2. Il Corso ha la precipua finalità di illustrare agli aspiranti amministratori ed agli aspiranti associati le nozioni e le cognizioni utili per il conveniente esercizio della professione di amministratore e per la partecipazione all'esame previsto dallo Statuto della Associazione;
3. Per coloro che ne facciano richiesta l'organizzazione del Corso curerà che la partecipazione e il superamento dell'esame finale integrino i requisiti di formazione iniziale in materia di amministrazione condominiale, ai sensi dell'art. 71 bis, lett. G, disp. att. c.c. e del D.M. n. 140/2014;
4. I corsisti che intendano conseguire l'attestato di cui sopra si impegnano quindi ad adempiere alle prescrizioni del citato D.M., intervenendo ad adeguato numero di incontri e sostenendo l'esame finale;
5. I corsisti dichiarano di accettare le variazioni del programma necessarie od opportune per adeguare l'iter didattico alle prescrizioni della nuova disciplina od a sue modifiche;
per l'iscrizione al corso sono richiesti i documenti sotto elencati che dovranno essere allegati alla richiesta di iscrizione ed inviati via mail a : segreteria@anaci-torino.it
 1. **diploma di scuola media superiore.**
 2. **fotocopia del titolo di studio;**
 3. **n.1° fotografia formato tessera;**
 4. **fotocopia codice fiscale;**
 5. **fotocopia documento d'identità;**
6. la presenza alle lezioni sarà rilevata e riportata in apposito registro. Chi giungerà a lezione dopo l'appello iniziale o si allontanerà prima della fine sarà considerato assente alla lezione;
7. ai corsisti che avranno seguito lezioni per almeno 72 ore, al termine del Corso ed in esito al superamento con profitto dell'esame scritto e orale, sarà rilasciato l'attestato di partecipazione di cui al D.M. 140;
8. l'esame di fine corso si compone di una prova scritta e di una prova orale:
 - a) prova scritta: ai candidati verranno sottoposte domande con risposta si/no, o crocetta da barrare con valutazione conseguente al numero di risposte corrette.
Solo i candidati che conseguiranno un risultato pari ad almeno 2/3 della votazione massima possibile saranno ammessi alla prova orale.
Dell'esito della prova scritta si terrà conto nella valutazione globale della prova, computandosene l'importanza alla pari con la prova orale;

- b) Prova orale: la prova orale verrà sostenuta di fronte ad una commissione composta da membri designati dal responsabile scientifico e scelti tra i formatori.
Salvo rinuncia da parte del candidato, saranno poste **almeno** dieci domande nelle diverse materie elencate dal D.M.
Dell'esame sarà redatto verbale, con la sommaria indicazione delle domande poste e della valutazione delle risposte fornite dal candidato.
L'esito positivo della prova, scritta e orale, sarà attestato dal responsabile scientifico del corso.
9. Il calendario delle lezioni potrà essere modificato, così come i docenti, i contenuti delle lezioni e la sede del corso o di singole lezioni.
Le lezioni potranno essere rinviate ma non soppresse.
Le lezioni rinviate verranno sempre recuperate.
10. I corsisti e le corsiste dovranno tenere un comportamento civile e corretto verso i formatori, il responsabile scientifico, gli altri corsisti e corsiste, nonché verso i luoghi sede delle lezioni.
Potranno formulare domande ai formatori, ma inerenti alle lezioni e non finalizzate alla risoluzione di controversie o casi personali.
Compito dei formatori è di dissipare i dubbi dei corsisti e delle corsiste sulle materie insegnate ma non di prestare consulenze su casi privati durante l'orario di insegnamento;
11. Il formatore potrà espellere dal corso i corsisti e le corsiste che col loro comportamento pregiudicano la serena e proficua partecipazione degli altri alle lezioni o alle esercitazioni.
L'espulsione è insindacabile da parte dell'espulso, al quale verrà restituito il 30% della quota d'iscrizione versata ove l'espulsione venga comminata prima della 30° lezione.
Ove l'espulsione venga pronunciata dopo la 30° lezione, il corsista o la corsista non avranno diritto ad alcuna restituzione;
12. l'accettazione di questo regolamento da parte dei corsisti e corsiste è condizione essenziale per l'ammissione al corso.

IL CORSISTA : Cognome e Nome (firma) _____

**Chiedo l'iscrizione al corso ed accetto questo regolamento
del corso e mi impegno a rispettarlo in ogni sua parte**

Data

Firma del richiedente

La storia di ANACI inizia da qui



 www.facebook.com/ANACI.Pagina.Ufficiale
 twitter.com/Anaci.it
 <https://it.linkedin.com/in/anaci-nazionale-2aba41b2>

